

Nom - Prénom : .....

Equipe / Service : .....

# PASSEPORT D'INTÉGRATION

*Obligatoire pour votre bonne intégration !*

## Pourquoi ce passeport ?

Pour vous donner une vision globale du centre, de ses objectifs et de ses valeurs, pour **favoriser votre intégration rapide**.

Ce passeport est pensé comme un processus comprenant 5 étapes et mobilisant différents acteurs sous la coordination du service des ressources humaines.

Accueil mensuel Nouveaux arrivants	Présentation du centre - règles de sécurité - .... 1h30	Date et signature  SRH
Atelier jeunes chercheurs	Ressources et outils 1h00 max	Date et signature  IST
Atelier dépôt dans HAL	Aide au premier dépôt dans Hal 1h00 max	Date et signature  IST
Matins de l'innovation	Logiciel, brevet, collaboration... 1 matinée	Date et signature  REV
Welcome Day	Demi-journée d'intégration ! 1 matinée	Date et signature  SRH et COM



Les dates de ces événements vous seront communiquées par mail au cours de l'année

**Passeport à remettre au Service des Ressources Humaines une fois complété**



# Bienvenue

## Welcome

Vous venez d'arriver dans une équipe ou dans un service  
du centre Inria Grenoble - Rhône-Alpes .  
Vous êtes attendu(e) à la réunion d'information pour faciliter votre adaptation :

- Comment gérer mes congés ?
- Comment préparer ma mission ?
- Comment emprunter une voiture ?
- Vers qui me tourner pour le dépôt d'un brevet ?...

Autant de questions auxquelles vous trouverez réponses lors de votre réunion le :



**Salle A109 - 10h30**

# ACCUEIL

## DES NOUVEAUX

# ARRIVANTS